

**DETERMINA A CONTRARRE**

**per l'affidamento del servizio di regia e assistenza tecnica in occasione di n. 2 eventi organizzati dalla Regione del Veneto presso la Biblioteca Civica Bertoliana (VICENZA) e il Centro Culturale San Gaetano (PADOVA) per ADVeneto 2025**

**CIG Y1339CADBB – CUP H11J22000130002**

**L'Amministratore Unico di Veneto Innovazione S.p.A.**

**PREMESSO CHE**

Con D.G.R. n. 156 del 22 febbraio 2022, la Giunta regionale ha approvato il documento programmatico denominato "Linee Guida dell'Agenda Digitale del Veneto – ADVeneto 2025".

Con successiva Delibera n. 399 del 12/04/2022, la Giunta regionale ha approvato il Piano Operativo trasmesso da Veneto Innovazione ed ha autorizzato il conferimento a quest'ultima dell'incarico di supporto all'attività di attuazione dell'ADVeneto 2025, decorrente dalla data di sottoscrizione della Convenzione e sino al 31/12/2025.

La Convenzione tra Veneto Innovazione e Regione del Veneto - Direzione ICT e Agenda Digitale è stata sottoscritta in data 29 aprile 2022 e perfezionata in data 04/05/2022.

In particolare, Veneto Innovazione S.p.A. è stata incaricata di svolgere le attività di cui al Punto c) del Piano Operativo "*Azioni di comunicazione, animazione e ascolto.*", che includono, per l'anno 2022, l'individuazione e la gestione della partecipazione ad alcune manifestazioni/eventi a carattere regionale o nazionale dove presentare lo stato dell'arte dell'Agenda Digitale del Veneto o suoi progetti specifici; l'organizzazione di incontri per promuovere l'acculturazione digitale per la digitalizzazione dei servizi; la predisposizione e la gestione di campagne di comunicazione per la presentazione dei progetti della Direzione ICT e Agenda Digitale della Regione del Veneto;

La Direzione ICT e Agenda Digitale della Regione del Veneto ha in programma di organizzare due eventi (07 febbraio a Vicenza e 09 febbraio a Padova): uno con l'obiettivo di dare risposta alle richieste del territorio per condividere le azioni necessarie per raggiungere gli obiettivi previsti dai bandi PNRR in ambito digitale, ed un altro in collaborazione con i Responsabili per la Transizione Digitale del nostro territorio per discutere le principali questioni riferite agli Avvisi del PNRR

**CONSIDERATO** che gli eventi si svolgeranno in presenza, ma è previsto anche un collegamento attraverso la piattaforma Zoom per permettere di assistere anche da remoto

**VISTA** la necessità di avere a disposizione un servizio di regia mobile e assistenza tecnica per la diretta streaming, nonché tutta l'attrezzatura tecnica necessaria per gestire gli incontri;

**TENUTO CONTO** che il servizio si rende necessario per lo svolgimento di un'adeguata rappresentanza regionale all'interno degli eventi in programma e per la buona riuscita degli stessi;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. 18.4.2016, n. 50, ed in particolare l'art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione di Veneto Innovazione S.p.A. del 1.2.2013, in particolare l'art. 9, comma 3;

**CONSIDERATO** il carattere di urgenza per l'acquisizione del servizio di cui trattasi in ragione del fatto che gli eventi sono in programma per il 7 ed il 9 febbraio 2023;

**RITENUTO** necessario acquisire il servizio di cui trattasi;

**CONSIDERATO** che il servizio in questione non presenta particolari difficoltà esecutive o complessità di alcun genere ed il suo importo è di ridotta rilevanza e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente mediante affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 9, comma 3, per l'acquisto in economia di beni e servizi;

**PER LE RAGIONI** sue sposte è stato negoziato un preventivo con la società KINO MOVIES di Pauletto Matteo per una spesa di euro 3.000,00;

**PRESO ATTO** dell'esito positivo della verifica in capo a KINO MOVIES di Pauletto Matteo del possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria pari a € 3.000,00 sul pertinente capitolo del bilancio di progetto è congrua per accogliere la spesa stimata per il servizio in esame;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi esposti e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi di Veneto Innovazione S.p.A., il servizio in oggetto a KINO MOVIES di Pauletto Matteo, Strada delle preare, 24, 36042 Breganze (VI) per l'importo di euro 3.000,00 (tremila);

2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione di Veneto Innovazione S.p.A. per l'anno 2023;

3. di dare atto che, ai sensi l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto verrà perfezionato mediante lo scambio di lettere secondo l'uso del commercio;

4. di dare atto che l'ANAC ha assegnato al servizio in oggetto il seguente CIG: Y1339CADBB;

5. di precisare che in riferimento alla L. n. 136/2010 e s.m.i la società KINO MOVIES di Pauletto Matteo, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
6. di precisare che con il perfezionamento del contratto l'appaltatore e il personale preposto al servizio si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di Veneto Innovazione S.p.A., approvato con determina dell'Amministratore Unico del 11/11/2016;
7. di designare e nominare l'Ing. Matteo Ametis, Dirigente di Veneto Innovazione S.p.A. e responsabile dell'area Politiche Regionali, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale RUP di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nella procedura di gara in oggetto;
8. di dare atto che l'espletamento delle attività connesse al ruolo di RUP di cui ai punti precedenti non comporta la corresponsione di alcun emolumento poiché tale attività rientra nelle funzioni del personale della società;
9. di pubblicare l'affidamento nel sito della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 03/02/2023

*L'Amministratore Unico*  
*Dr. Guido Beghetto*