

## DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento del servizio di raccolta dati anno 2023 relativi alla Meeting Industry del territorio Veneto. Progetto Piano Turistico Annuale (PTA) 2022 – seconda parte, di cui alla DGR n. 548 del 9 maggio 2022, L.R. 14/06/2013. n. 11. A2 “Approccio business trasversale: Imprese, Prodotti, R&S” – Azione “Meeting Industry”. CIG Y7F3B24068 - CUP H18J22000090002.

L'Amministratore Unico di Veneto Innovazione S.p.A.

### PREMESSO CHE

- Ai sensi dell'Art. 6, comma 3 della L.R. n. 11/2013, con deliberazione n. 13/CR del 15 febbraio 2022, la Giunta regionale ha predisposto il Programma regionale per il Turismo 2022 – 2024, denominato “Piano Strategico del Turismo Veneto - dal Cosa al Come”, poi definitivamente approvato dal Consiglio regionale con proprio provvedimento n. 41 del 22 marzo 2022;
- la Giunta regionale con deliberazione n. 548 del 09 maggio 2022 ha successivamente approvato il Piano Turistico Annuale 2022 – seconda parte, ad integrazione di quanto già previsto con DGR n. 1746 del 9 dicembre 2021, prevedendo le seguenti tipologie di attività: a) azioni a supporto dell'approccio umano: territori, comunità, persone; b) azioni che declinano l'approccio di business trasversale: imprese, prodotti, ricerca e sviluppo; c) azioni in attuazione dell'approccio comunicativo: marca & marketing; d) azioni a sostegno dell'approccio strumentale;
- con DGR n. 607 del 20/05/2022 è stata approvata l'attuazione di alcune delle azioni previste dal Piano Turistico Annuale (PTA) 2022 - seconda parte, approvato con DGR n. 548/2022 e nello specifico quelle riferite alla "Carta dell'Accoglienza e dell'Ospitalità", alla "Veneto, the Land of Venice Card", ai progetti "Cycling in the Land of Venice", "Meeting Industry", "Nuovi prodotti turistici", alle iniziative "Digital Tourism", "Diffusione del DMS regionale", "Editoria e immagine coordinata degli uffici turistici (IAT)".
- con la medesima DGR la Giunta regionale ha affidato a Veneto Innovazione S.p.A. l'attività di supporto tecnico e organizzativo per la realizzazione delle seguenti azioni previste dal Piano Turistico Annuale 2022:
  - A1 “Approccio umano: Territori, Comunità, Persone” - Azione “Diffusione Carta Accoglienza” – Azione “Veneto, The Land of Venice Card”;
  - A2 “Approccio business trasversale: Imprese, Prodotti, R&S” - Azione “Meeting Industry” – Azione “Cycling in The Land of Venice” – Azione “Attività a sostegno nuovi prodotti”;
  - A4 “Approccio strumentale: Osservatorio, Digitale, Editoria” - Azione “Digital Tourism e Diffusione DMS” – Azione “Editoria IAT”.
- in data 06/06/2022 ed in data 07/06/2022 è stata stipulata la Convenzione tra Regione del Veneto – Direzione Turismo e Veneto Innovazione Spa per la realizzazione delle iniziative previste dalla sopracitata deliberazione;

**VISTA** la necessità di acquisire il servizio di raccolta dati anno 2023 relativi alla Meeting Industry del territorio Veneto.

**TENUTO CONTO CHE** il servizio rientra tra le attività previste dall'Art. 1 "Oggetto dell'incarico" della suddetta convenzione ed in particolare l'attività di sostegno ai prodotti turistici "Meeting Industry".

**VISTO** il D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare l'art. 32, comma 2, il quale prevede che nel caso di affidamento diretto *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione di Veneto Innovazione S.p.A. del 1.2.2013, in particolare l'art. 9, comma 3;

**VISTO CHE** l'indagine di mercato effettuata da Veneto Innovazione ha portato alla selezione di Federcongressi & Eventi che possiede i requisiti e l'esperienza per realizzare il servizio richiesto e che offre un prezzo concorrenziale;

**CONSIDERATO** che il servizio in questione non presenta particolari difficoltà esecutive o complessità di alcun genere ed il suo importo è di ridotta rilevanza e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente mediante affidamento diretto del servizio;

**PER LE RAGIONI** suesposte è stato negoziato un preventivo con Federcongressi & Eventi per una spesa di euro 13.000,00 + Iva;

**PRESO ATTO** dell'esito positivo della verifica in capo a Federcongressi & Eventi del possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, in L. n. 120/2020;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria € 13.000,00 sul budget di progetto è congrua per accogliere la spesa stimata per il servizio in esame;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi esposti e ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, in L. n. 120/2020 e del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi di Veneto Innovazione S.p.A., il servizio in oggetto Federcongressi & Eventi, Via dei Cestari 34 - 00186 Roma, giusta il preventivo del 12/05/2023 per l'importo di euro 13.000,00 oltre ad Iva;

2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione di Veneto Innovazione S.p.A. per l'anno 2023;

3. di dare atto che, ai sensi l'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto verrà perfezionato mediante lo scambio di lettere secondo l'uso del commercio;
4. di dare atto che l'ANAC ha assegnato al servizio in oggetto il seguente CIG Y7F3B24068;
5. di precisare che in riferimento alla L. n. 136/2010 e s.m.i. Federcongressi & Eventi sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
6. di precisare che con il perfezionamento del contratto l'appaltatore e il personale preposto al servizio si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di Veneto Innovazione S.p.A., approvato con determina dell'Amministratore Unico del 31/03/2020;
7. di designare e nominare l'Ing. Matteo Ametis, Dirigente di Veneto Innovazione S.p.A. e responsabile dell'area Politiche Regionali, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e quale Direttore dell'esecuzione del contratto relativo al servizio in oggetto ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nella procedura di gara in oggetto;
8. di dare atto che l'espletamento delle attività connesse al ruolo di RUP e di Direttore dell'esecuzione del contratto del servizio in oggetto - di cui al punto precedente - non comporta la corresponsione di alcun emolumento poiché tale attività rientra nelle funzioni del personale della società
9. di pubblicare l'affidamento nel sito della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia Mestre, 12/05/2023

L'Amministratore Unico  
*Dott. Guido Beghetto*