

DETERMINA A CONTRARRE

Indagine esplorativa comparativa selettiva per l'affidamento di 3 incarichi esterni di collaborazione professionale per la Digitalizzazione del patrimonio culturale – Regione del Veneto

L'Amministratore Unico di Veneto Innovazione S.p.A.

CONSIDERATO che con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1649 del 22/12/2023, Veneto Innovazione S.p.A. è stata incaricata di fornire il supporto tecnico e specialistico nella gestione dei contratti di appalti di servizi di digitalizzazione dei beni culturali nell'ambito del PNRR M1C3 Investimento 1.1 sub investimento 1.1.5 Digitalizzazione del patrimonio culturale.

In data 10/01/2024 Veneto Innovazione S.p.A. ha sottoscritto una convenzione con la Direzione cultura, per il supporto tecnico/specialistico nella fase di esecuzione dei contratti specifici in attuazione del PNRR M1C3 investimento 1.1 sub investimento 1.1.5 digitalizzazione del patrimonio culturale.

Nella stessa convenzione la Regione chiede a Veneto Innovazione la disponibilità di tre Business Manager;

Le figure professionali dei Business Manager (BM) avranno un ruolo tecnico operativo, di controllo e supporto che comprende: la validazione della corretta esecuzione dei prototipi e dei collaudi dei lotti di lavoro fino alla consegna dei materiali; il supporto organizzativo al Responsabile d'Istituto relativo a tutte le procedure propedeutiche alla fase di avvio lavori (impianto cantiere). Per mezzo della piattaforma di gestione cantieri dovrà svolgere attività di collaudo tecnico e di controllo sui prodotti. Considerato il rapporto tra materiale "cartaceo fotografico" e "oggetti museali", saranno selezionate due risorse con competenze documentarie (esperti di archivistica, biblioteconomia e fotografia) e una con competenze museali.

I BM dovranno assicurare le professionalità adeguate e un monte ore lavorativo equivalente a quello stimato necessario per assolvere i compiti descritti.

I BM presteranno assistenza ai cantieri di digitalizzazione allestiti presso istituti culturali del Veneto che conservano patrimonio culturale attinente alla loro specifica competenza. Opereranno pertanto simultaneamente in più cantieri, per un tempo variabile relativamente alla loro complessità, alla quantità degli oggetti da digitalizzare e alla loro tipologia, secondo le indicazioni organizzative impartite dal Project Owner.

- Le risorse che verranno selezionate avranno la responsabilità delle seguenti azioni:
- supporto organizzativo al personale degli istituti culturali conservatori del patrimonio da digitalizzare in tutte le procedure propedeutiche alla fase di avvio lavori e di impianto dei cantieri così come per il monitoraggio e la chiusura degli stessi;
- controllo e supporto operativo in rappresentanza del soggetto attuatore (Regione) nei confronti degli operatori, dei fornitori del servizio di digitalizzazione e dei referenti degli istituti culturali;

- supervisione sulle operazioni di digitalizzazione e descrizione dei beni in modo da garantire l'applicazione degli standard e dei criteri di qualità convenuti;
- assicurazione che i beni siano trattati con rispetto per la loro integrità fisica;
- valutazione e verifica del workplan redatto dal Project Manager del fornitore;
- validazione della corretta esecuzione dei prototipi e dei collaudi dei lotti di lavoro fino alla consegna dei materiali e individuazione delle eventuali specifiche di non conformità, anche tramite l'uso della piattaforma di gestione cantieri;
- elaborazione della reportistica di certificazione degli stati di avanzamento lavori delle attività di digitalizzazione e supporto al DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) per la verifica dei SAL e delle eventuali richieste di variazione contrattuale;
- informazione costante al Project Owner sull'andamento dei cantieri anche tramite elaborazione di report di sopralluogo.

Per tutto quanto sopra esposto si rende necessario dedicare tre risorse per l'espletamento delle suddette attività;

VALUTATO CHE

Il budget allegato al programma operativo presentato da Veneto Innovazione S.p.A. alla Regione del Veneto, come previsto dalla convenzione, prevede una voce specifica per nuovo personale per le attività di ascolto, animazione e comunicazione, per un importo complessivo pari a € 224.640,00 + IVA all'anno;

Il personale dell'area Politiche Regionali in forza alla Società è pienamente impiegato sulle commesse/progetti attualmente in essere;

DATO ATTO CHE all'interno di Veneto Innovazione S.p.A. non è presente personale con le competenze professionali richieste, che presentano un elevato contenuto di complessità, dunque, occorre procedere alla ricerca di tre qualificate figure professionali esterne in possesso dei requisiti professionali per svolgere l'incarico relativo di cui alle premesse;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi esterni approvato dal Consiglio di Amministrazione di Veneto Innovazione S.p.A. del 1.2.2013;

SI RAVVISA la necessità di procedere ad una indagine esplorativa comparativa selettiva mediante acquisizione di Curriculum Vitae;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria di € 224.640,00 sul pertinente capitolo del budget 2024 di progetto è congrua per accogliere la spesa stimata per l'incarico in esame;

DETERMINA

1. l'espletamento di apposita indagine esplorativa comparativa e selettiva tramite acquisizione di Curriculum Vitae per l'affidamento di tre incarichi esterni di collaborazione professionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del C.C., Incarico esterno di collaborazione professionale per la Digitalizzazione del patrimonio culturale – Regione del Veneto, per una spesa complessiva stimata di € 224.640,00 + Iva;
2. di approvare l'avviso pubblico finalizzato all'indagine esplorativa per l'acquisizione delle candidature dei soggetti professionali interessati all'affidamento dell'incarico di cui trattasi e di approvare l'Allegato Modello A - Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva
3. di dare atto che l'avviso di cui al precedente punto 2 ed il relativo Modello A – Domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva saranno pubblicati sul sito internet di Veneto Innovazione S.p.A. per un periodo di 20 giorni consecutivi;
4. di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;

5. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio del progetto;
6. di dare atto che verrà sottoscritto un contratto ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del C.C.;
7. di precisare che con il perfezionamento del contratto il collaboratore professionale si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di Veneto Innovazione S.p.A.;
8. di precisare che in riferimento alla L. n. 136/2010 e s.m.i. il soggetto professionale sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
9. di designare e nominare l'Ing. Matteo Ametis, Dirigente di Veneto Innovazione S.p.A. e responsabile dell'Area Politiche Regionali Studi e Ricerche, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale RUP di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nella procedura di gara in oggetto;
10. di dare atto che l'espletamento delle attività connesse al ruolo di RUP di cui ai punti precedenti non comporta la corresponsione di alcun emolumento poiché tale attività rientra nelle funzioni del personale della società;
11. di pubblicare l'affidamento nel sito della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia Mestre, 01 febbraio 2024

L'Amministratore Unico
Dott. Guido Beghetto