

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione di n. 2 Educational Tour che si svolgeranno il 10 e 11 ottobre nell'ambito dell'iniziativa "BUY VENETO Montagna 2020" (9-13 ottobre)

PROGETTO BUY VENETO 2020

CIG Z0B2E38BA3

L'Amministratore Unico di Veneto Innovazione S.p.A.

PREMESSO CHE

- Con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 295 del 10/03/2020 è stato approvato il Progetto Buy Veneto 2020 – 19° *workshop* internazionale del Turismo nel Veneto (9-12 ottobre 2020). Con la stessa delibera Veneto Innovazione S.p.A. è stata incaricata della Segreteria Tecnica di Buy Veneto 2020;
- Con successiva Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 867 del 30/06/2020 è stata approvata la modifica delle date e modalità di attuazione del Progetto Buy Veneto 2020 – 19° *workshop* internazionale del Turismo nel Veneto (5-9 ottobre 2020, on-line) conseguentemente all'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del COVID-19 e agli effetti della stessa provocati nel settore del turismo;
- In data 24 marzo 2020 Veneto Innovazione S.p.A. ha sottoscritto una convenzione con la Direzione Promozione Economica e Internazionalizzazione per la realizzazione del servizio di Segreteria Tecnica per il progetto BUY VENETO edizione 2020 e il 20 luglio 2020 è stato sottoscritto l'Addendum alla convenzione post modifica causa COVID-19;
- L'Addendum alla convenzione prevede all'art. 1 comma 2 "*stipulazione dell'Accordo con Longarone Fiere per la realizzazione del Workshop "Buy Veneto Montagna"*" e all'art. 1 comma 3 "*organizzazione di visite sul territorio relativamente al Workshop Buy Veneto Montagna (fase educational) anche con presentazione e degustazione dei prodotti tipici del Veneto*";
- Il Buy Veneto Montagna si svolge in 4 giorni (9-13 ottobre), alla presenza di ca. 20 buyer esteri, che parteciperanno al workshop presso Longarone Fiere e a 2 giornate di educational tour nelle Dolomiti;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. 18.4.2016, n. 50, ed in particolare l'art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni

appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione di Veneto Innovazione S.p.A. del 1.2.2013, in particolare l'art. 9, comma 3;

VISTA la necessità di acquisire i servizi in oggetto;

TENUTO CONTO che requisito essenziale per svolgere l'incarico è una comprovata esperienza nella gestione, sviluppo e qualificazione del prodotto turistico locale e dell'offerta ai fini della commercializzazione turistica, requisito posseduto da Consorzi di Promozione Turistica, Consorzi di Imprese Turistiche, OGD/DMO, Uffici IAT, Convention Bureau.

VISTO che il Consorzio DMO Dolomiti (Belluno), soggetto individuato dalla Regione del Veneto per i 2 educational tour, ha maturato competenza ed esperienza in occasione di eventi similari realizzati in collaborazione con gli Uffici Regionali competenti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria di € 6.000,00 + Iva sul pertinente capitolo del budget di progetto è congrua per accogliere la spesa stimata per il servizio in esame;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi esposti e ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi di Veneto Innovazione S.p.A., con la richiesta di preventivo per i servizi in oggetto al Consorzio DMO Dolomiti (Belluno), per un importo massimo pari a € 6.000,00 (seimila euro) + Iva;
2. di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto;
3. di procedere alle verifiche sul possesso dei requisiti generali e speciali nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta;
4. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio del progetto;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. il contratto verrà perfezionato mediante lo scambio di lettere secondo l'uso del commercio;

6. di precisare che con il perfezionamento del contratto l'appaltatore e il personale preposto al servizio si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di Veneto Innovazione S.p.A.;
7. di precisare che in riferimento alla L. n. 136/2010 e s.m.i. la ditta fornitrice sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge;
8. di dare atto che l'ANAC ha assegnato al servizio in oggetto il seguente CIG: Z0B2E38BA3;
9. di designare e nominare l'Ing. Matteo Ametis, Vice Direttore di Veneto Innovazione S.p.A. e responsabile dell'Area Politiche Regionali Studi e Ricerche, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e quale Direttore dell'esecuzione del contratto relativo al servizio in oggetto ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
10. di dare atto che l'espletamento delle attività di cui al punto precedente e connesse al ruolo di RUP e di Direttore dell'esecuzione del contratto del servizio in oggetto, non comporta la corresponsione di alcun emolumento poiché tali attività rientrano nelle funzioni del personale della società;
11. di pubblicare l'affidamento nel sito della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia Mestre, 9 settembre 2020

L'Amministratore Unico
Dott. Guido Beghetto